|  |  |
| --- | --- |
| УтвержденаПостановлением Администрациигородского округа город Кумертау Республики Башкортостанот \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ |  |

**Муниципальная программа**

**поддержки малого и среднего предпринимательства**

**в городском округе город Кумертау**

**Республики Башкортостан**

**2020 г.**

1. Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для разработки муниципальной программы | Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан |
| Цели и задачимуниципальной программы | Цель:Реализация регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, целевых и дополнительных показателей федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»,Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в г.о.г. Кумертау на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в социально-экономическое развитие городского округа;Диверсификация экономики монопрофильного муниципального образования.Задачи: формирование благоприятного институционального климата для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан; внедрение современных технологий финансовой и инвестиционной поддержки;создание и развитие системы эффективной финансовой и инфраструктурной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;развитие системы информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства;повышение престижа предпринимательской деятельности;развитие малого и среднего предпринимательства во всех отраслях и секторах экономики городского округа город Кумертау Республики Башкортостан. |
| Срок и этапы реализации муниципальной программы | 2019-2024 гг. (без деления на этапы) |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме, проценты; Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, млн. рублей Коэффициент «рождаемости» субъектов малого и среднего предпринимательства (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тыс. действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий), единицыОборот продукции (услуг), производимой субъектами среднего предпринимательства, млн. рублейПрирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории г.о.г. Кумертау РБ, проценты к предыдущему годуКоличество субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1000 человек населения, единицыДоля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых на субъектах малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), в общей численности занятого населения, процентыПрирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, в г.о.г.Кумертау РБ, проценты к предыдущему году (в сопоставимых ценах)Оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, процентыДоля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения, процентыКоличество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, единицыПрирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, проценты к предыдущему годуУвеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, процентыДоля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших поддержку, процентыДоля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся мерами поддержки, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, процентыКоличество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, единицыОтношение среднесписочной численности работников малых и средних предприятий к численности населения, процентыОценка предпринимательским сообществом общих условий ведения предпринимательской деятельности, баллыОценка предпринимательским сообществом эффективности реализации муниципальной программы, баллыцелевые индикаторы подлежат корректировке в соответствии с реально выделяемыми объемами финансирования Программы. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы (Объемы и источники финансирования муниципальной программы) | Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет:Средств местного бюджета:2019 год - 3 500 000,00 рублей;2020 год - 3 500 000,00 рублей;2021 год - 3 500 000,00 рублей;2022 год - 3 500 000,00 рублей;2023 год - 3 500 000,00 рублей;2024 год - 3 500 000,00 рублей.Средств бюджета Республики Башкортостан:2019 год – 13 857 672,16 рублей;2020 год – 58 643,39.Средств федерального бюджета:2019 год - 31 388 600,08 рублей;2020 год – 2 873 466,41. |

**2. Характеристика текущего состояния развития предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан**

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 №1398-р «Об утверждении перечня моногородов» г.о.г. Кумертау РБ включен в категорию «Монопрофильные муниципальные образования РФ (моногорода) с наиболее сложным социально-экономическим положением». В России таких городов -94. При чем в городе Белебее три градообразующих предприятия, в городе Кумертау - одно, соответственно риски потери социальной стабильности в Кумертау – очень высокие.

Перечень организаций, относимых к градообразующим организациям, исходя из критериев, определенных Постановлением, утверждается Министерством экономического развития Российской Федерации. К градообразующей организации городского округа город Кумертау РБ отнесено АО «Кумертауское авиационное производственное предприятие».

Сегодня Кумертау – это моногород, со средней численностью за 2016 год 65022 человека, с одним градообразующим авиационным предприятием. Почти половина производственного и кадрового потенциала является невостребованной. Нестабильный и слабый денежный поток в экономику города, который не даёт развиваться малому и среднему предпринимательству, тем самым вынуждает и способствует оттоку более 50% денежных средств из города.

Градообразующим предприятием городского округа является
АО «Кумертауское авиационное производственное предприятие», входящее в состав холдинга «Вертолеты России». Экономика города напрямую зависит от деятельности предприятия.

Ежегодно снижается численность работающих на градообразующем предприятии.

Рисунок 1

Среднесписочная численность работников АО «КумАПП»

Средством выживания для большинства населения стало предпринимательство, а также вынужденная работа за пределами города.

Численность населения городского округа ежегодно снижается. Так, если в 2000 году численность населения городского округа составляла 73 тыс. человек, то 2010 году – 67 тыс. человек, на 01.01.2017-65 тыс. человек.

В прошедшие годы городской округ не являлся привлекательным местом для переселения населения, что наглядно характеризует миграционная убыль. Отток населения привел к тому, что численность выбывающего из городского округа превышает количество прибывающего населения в городской округ.

Таблица 1

Показатели миграции населения в г.о.г.Кумертау РБ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2013г.** | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** |
| Число прибывших | 1903 | 2279 | 2287 | 2434 | 2037 |
| Число убывших | 2096 | 2467 | 2816 | 2854 | 2529 |
| Миграционная убыль | -193 | -188 | -529 | -420 | -492 |
| Общая численность населения | 66543 | 66159 | 65579 | 65045 | 64763 |

Основной причиной выезда населения из городского округа в прошедшие годы являлось сокращения деятельности части промышленных предприятий, а также общего снижения уровня занятости. С другой стороны, на снижение численности населения постоянно влияет более низкий по сравнению с другими городами уровень жизни в городском округе. Доля студентов, возвращающихся из крупных городов после учебы назад в Кумертау, крайне низка. Только 30% выпускников школ остаются для обучения в родном городе, 70% - уезжает в другие города и, как правило,не возвращаются.

Показатели демографического состояния городского округа город Кумертау Республики Башкортостан ниже уровня, сложившегося в среднем по Республике. Смертность превышает рождаемость.

Таблица 2

Показатели демографии в г.о.г.Кумертау РБ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2013г.** | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017** |
|  | Чел. | На 1000 человек | Чел. | На 1000 человек | Чел. | На 1000 человек | Чел. | На 1000 человек | Чел. | На 1000 человек |
| Рождаемость | 762 | 12,5 | 749 | 12,4 | 747 | 12,04 | 819 | 12,6 | 673 | 10,4 |
| Смертность | 863 | 14,2 | 792 | 13,4 | 806 | 13,1 | 908 | 14,0 | 882 | 13,7 |
| Естественная убыль | -101 | -1,7 | -43 | -1 | -59 | -0,7 | -89 | -1,4 | -209 | -3,3 |

Таблица 3

Уровень безработицы в г.о.г.Кумертау РБ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2013г.** | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** |
| г.о.г.Кумертау | Республика Башкортостан | г.о.г.Кумертау | Республика Башкортостан | г.о.г.Кумертау | Республика Башкортостан | г.о.г.Кумертау | Республика Башкортостан | г.о.г.Кумертау | Республика Башкортостан |
| Численность безработных, чел. | 391 | 23915 | 395 | 23044 | 443 | 26078 | 406 | 23598 | 364 | 23044 |
| Уровень безработицы, % | 1,13 | 1,20 | 1,14 | 1,17 | 1,28 | 1,29 | 1,17 | 1,17 | 1,06 | 1,17 |

В то же время ожидается усиление негативных факторов, отрицательно влияющих на положение рынка труда:

-продолжение процессов высвобождения работников в связи
со структурными преобразованиями в жилищно-коммунальной сфере, промышленности, оптимизации численности в бюджетных отраслях,
в образовании, здравоохранении;

-сохранение несоответствия между профессиональным составом ищущих работу и структурой имеющихся рабочих мест;

-невысокий уровень заработной платы.

Одним из главных направлений экономики является предпринимательство. Предпринимательством охвачены все сферы экономической деятельности округа: торговля, общественное питание, бытовое обслуживание населения, обрабатывающие производства, строительство, ЖКХ, транспорт, связь, и даже такие традиционно бюджетные отрасли, как образование, здравоохранение, юриспруденция.

Современные темпы развития, ужесточение конкуренции, особенно в сфере платных услуг населению, диктуют необходимость в постоянном обновлении средств производства, внедрении новых технологий, новых принципов менеджмента, только в этом случае бизнес может оставаться успешным.

Активизация действий администрации городского округа в части поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является
в настоящее время весьма актуальной, а нерешенность назревших проблем в этой области может оказать негативное влияние на дальнейшее развитие малого и среднего бизнеса.

Таблица 4

Мониторинг деятельности предприятий сферы малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателей** | **Ед.изм.** | **2013г.** | **2014г.** | **2015г** | **2016г** | **2017г** |
| 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц | 2475 | 1872 | 1837 | 2043 | 1764 |
| 2 | Оборот малых и средних предприятий | тыс. руб. | 8760,6 | 8936 | 14176,3 | 14541,9 | 15278,0 |
| 3 | Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий | млн.руб. | 82,7 | 154,03 | 157,91 | 3600 | 1025,4 |
| 4 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения | единиц | 372 | 283 | 279 | 312,9 | 272 |

Отраслевая структура субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау складывается следующим образом:

Рисунок 2

Отраслевая структура субъектов МСП города Кумертау

Администрация г.о.г.Кумертау активно участвует в Государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением от 20 июля 2012г. №249 (с последующими изменениями), используя все возможности привлечения финансовых ресурсов на поддержку бизнеса в городе. Так, если в 2013г., участвуя в конкурсе среди муниципальных образований республики, удалось привлечь 3,4 млн. рублей из республиканского и федеральных бюджетов, то в 2014г. уже 11 млн. рублей, в 2015г. – 16,8 млн.рублей, в 2016 г. – 95,4 млн.рублей., в 2017 – 91,7 млн.рублей.

Таблица 5

Объем средств направленных на развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан, тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **2013 г.** | **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** |
|  | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ | МБ | РБ, ФБ |
| **Субсидирование части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса** |
| сумма, тыс.руб. | 300 | 300 | 300 | 935,6 | 600 | 6072,5 | 600 | 18 587,32 | 200 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| кол-во СМиСП, ед. | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 13 | 2 | 46 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Субсидирование части затрат связанных с уплатой лизинговых платежей** |
| сумма, тыс.руб. | 600 | 3124,7 | 2245,6 | 8420,4 | 1800 | 10790,2 | 1 150 | 38 952,03 | 1800 | 57073,60 | 656,96 | 2667,74 | 2276,18639 | 8395,42785 |
| кол-во СМиСП, ед. | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 18 | 2 | 14 | 2 | 30 | 3 | 4 | 1 | 3 |
| **Субсидирование части затрат связанных с уплатой процентов по кредитам** |
| сумма, тыс.руб. | 0 | 0 | 454,4 | 0 | 600 | 0 | 100,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| кол-во СМиСП, ед. | 0 | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Субсидирование части затрат связанных с приобретением оборудования** |
| сумма, тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 000,00 | 33125,40 | 300,00 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| кол-во СМиСП, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 36 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Субсидирование части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства** |
| сумма, тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150,00 | 4771,83 | 1200 | 34715,73 | 2811,94 | 12 942,04 | 510,15623 | 34564,50177 |
| кол-во СМиСП, ед.  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 1 | 71 |  11 | 27 | 1 | 34 |
| **Всего** |
| сумма, тыс.руб. | 900 | 3424,7 | 3000 | 9356 | 3000 | 16862,7 | 3000 | 95436,58 | 3500,00 | 91 789,33 | 3668,90 | 15609,79 | 2786,34262 | 42959,92962 |
| кол-во СМиСП, ед. | 4 | 6 | 9 | 7 | 9 | 31 | 9 | 101 | 6 | 101 | 16 | 31 | 2 | 37 |
| итого сумма, тыс.руб | 4 324,7 | 12 356 | 19 862,7 | 98 436,58 | 95 289,33 | 19 278,69 | 45746,27224 |
| итого кол-во СМиСП, ед. | 10 | 16 | 40 | 110 | 107 | 47 | 39 |

**3 «Цели и задачи муниципальной программы».**

Целью Программы является:

1. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в г.о.г. Кумертау на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в социально-экономическое развитие городского округа;
2. Диверсификация экономики монопрофильного муниципального образования.

Задачи:

1. Формирование благоприятного институционального климата для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан:

- содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства;

- совершенствование нормативного правового регулирования в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение взаимодействия между органами государственной власти Республики Башкортостан, Администрацией городского округа г.Кумертау, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, общественными объединениями предпринимателей и субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Внедрение современных технологий финансовой и инвестиционной поддержки.

3. Создание и развитие эффективной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к объектам технологической инфраструктуры;

-создание и обеспечение материально-технической поддержки инновационной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Развитие системы информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- функционирование и развитие информационно-консультационного бюро по обслуживанию субъектов малого предпринимательства в городском округе;

-внедрение современных технологий информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки:

-увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в общем объеме организаций городского округа город Кумертау Республики Башкортостан;

- увеличение доли продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства городского округа город Кумертау Республики Башкортостан на республиканском рынке;

- повышение качества продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства.

6. Повышение престижа предпринимательской деятельности в городе:

- распространение лучших практик предпринимательской деятельности;

-формирование положительного имиджа малого и среднего предпринимательства.

7. Развитие малого и среднего предпринимательства во всех отраслях и секторах экономики городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

Оценка эффективности Программы будет осуществляться с применением следующих целевых индикаторов:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (ед.);

- оборот малых и средних предприятий (тыс. руб.);

-объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий

(млн. руб.);

-количество субъектов малого и среднего предпринимательства на

1000 - человек населения (ед.).

Целевые индикаторы подлежат корректировке в соответствии с реально выделяемыми объемами финансирования Программы.

Комплексная оценка реализации Программы осуществляется администрацией городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательстваи организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включает в себя финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций, в том числе поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации их работников, поддержку в области инноваций и промышленного производства, ремесленничества, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

**4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»**

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа г.Кумертау и привлеченных на условиях софинансирования средств федерального и республиканского бюджетов, внебюджетных источников.

Реализация мероприятий Программы предполагает участие городского округа город Кумертау в федеральных и республиканских конкурсах и грантах.

Объем средств федерального и республиканского бюджетов, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Администрацией городского округа город Кумертау и республиканскими и федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими
в пределах своей компетенции регулирование в области развития
и поддержки СМиСП.

Финансовые средства в полном объеме планируется направить
на реализацию мероприятий Программы «Предоставление финансовой поддержки».

Прогнозируемый объем финансирования Программы составляет
23 932 108,61 рублей, в том числе по годам:

За счет средств местного бюджета:

2019 год - 3 500 000,00 рублей;

2020 год - 3 500 000,00 рублей;

2021 год - 3 500 000,00 рублей;

2022 год - 3 500 000,00 рублей;

2023 год - 3 500 000,00 рублей;

2024 год - 3 500 000,00 рублей.

Средств бюджета Республики Башкортостан:

2019 год – 13 857 672,16 рублей;

2020 год – 58 643,39.

Средств федерального бюджета:

2019 год - 31 388 600,08 рублей;

2020 год – 2 873 466,41.

**5 «План реализации и финансовое обеспечение
муниципальной программы».**

**Мероприятие 1. Оказание содействия в создании благоприятных институциональных условий для ведения малого и среднего бизнеса**

Развитие предпринимательства является долговременным процессом, во многом зависящим от наличия экономических, правовых, политических и других условий, в значительной степени определяемых законодательством и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

Мероприятия Программы по формированию благоприятного институционального климата для малого и среднего бизнеса, внедрение современных стандартов в сфере государственного и муниципального регулирования предпринимательской деятельности направлены на:

- содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства;

- совершенствование нормативного правового регулирования в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение взаимодействия между органами государственной власти Республики Башкортостан, Администрацией городского округа г.Кумертау, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, общественными объединениями предпринимателей и субъектами малого и среднего предпринимательства.

Финансовое обеспечение: не требуется.

**Мероприятие 1.1. Организация работы Координационного Совета**

**по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

Цель: координация деятельности по устранению излишнего и неэффективного административного регулирования предпринимательской деятельности, формирование и реализация государственной политики в области развития малого предпринимательства.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия: участие в заседаниях, встречах и (или) совещаниях координационных и совещательных органов по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в т.ч. межрегиональных. Подготовка комплектов раздаточного материала для мероприятий, а также информационных, методических и справочных материалов, в т.ч. брошюр, пособий, буклетов и т.п., по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности.

Исполнители: ОП и ПР (расшифровка сокращений указана в разделе 10 настоящей Программы).

Результативность мероприятия: активное влияние муниципалитета на развитие потенциала деловой активности бизнеса, в рамках мероприятия обеспечивается доведение в установленные сроки решений указанных органов до сведения всех органов власти, которых они касаются. Обеспечивается контроль исполнения принятых решений силами лиц, наделенных полномочиями для этих целей.

Финансовое обеспечение: не требуется.

**Мероприятие 1.2. Мониторинг мероприятий, направленных на снижение административных барьеров**

Цель: актуализация информации об имеющихся административных барьерах и мерах по их устранению.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия: проведение анкетирования, опросов, встреч для выявления проблем развития субъектов малого и среднего предпринимательства и путей их устранения. Привлечение широкого круга экспертов инфраструктуры поддержки предпринимательства города Кумертау к изучению существующих барьеров. Подготовка рекомендаций и предложений по итогам анализа действующих нормативных правовых актов.

Высокая актуальность мероприятия обусловлена следующими факторами:

В соответствии с требованиями статьи 11 Федерального закона РФ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» организация проведения исследований в сфере МСП является одной из основных функций муниципалитета в части реализации мер государственной поддержки МСП.

Исполнитель: ОП и ПР, ЮО, Союз предпринимателей г. Кумертау

(по согласованию)

Результативность мероприятия: выявление состояния, тенденций и причин изменения показателей деятельности субъектов предпринимательства по итогам каждого календарного года Программы; проведение исследований по проблемам развития малого и среднего предпринимательства; снижение административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг.

Финансовое обеспечение: не требуется.

**Мероприятие 1.3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства**

Цель: имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия:

- ведение информационных банков данных по неиспользуемым площадям (свободным, пригодным для сдачи в аренду, предлагаемым к реализации) в муниципальной, государственной и республиканской собственности, а также предприятий, находящихся на ликвидации, под конкурсным управлением, с размещением информации на городском сайте;

- выделение земельных участков под строительство и реконструкцию объектов недвижимости субъектам малого и среднего предпринимательства путем проведения конкурсов и аукционов;

- мониторинг отчуждения муниципального имущества с предоставлением субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права выкупа в установленном законодательством порядке;

- предоставление муниципальной преференции по передаче во владение и (или) в пользование муниципального недвижимого имущества путем заключения на новый срок без проведения торгов, указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1. Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135 «О защите конкуренции» и заключенных до 1 июля 2008 года.

Исполнители: КУС МЗИО РБ по г. Кумертау (по согласованию).

Результативность мероприятия: повышение эффективности использования муниципального имущества, реализация прав субъектов малого и среднего предпринимательства, создание равных условий доступа к муниципальному имуществу.

Финансовое обеспечение: не требуется.

**Мероприятие 2. Финансовая поддержка**

Мероприятия данного раздела позволят расширить возможности субъектов малого и среднего предпринимательства по доступу к финансовым и инвестиционным ресурсам.

Недостаток финансовых средств является одной из основных проблем. Более 50% как начинающих, так и действующих предпринимателей отмечают затрудненный доступ к финансовым ресурсам из-за отсутствия программы долгосрочного кредитования, отсутствия у них залоговых возможностей, выдачи кредитов только предприятиям, проработавшим более 6 месяцев, а также больших ставок ссудного процента.

Финансовое обеспечение:

За счет средств местного бюджета:

2019 год - 3 500 000,00 рублей;

2020 год - 3 500 000,00 рублей;

2021 год - 3 500 000,00 рублей;

2022 год - 3 500 000,00 рублей;

2023 год - 3 500 000,00 рублей;

2024 год - 3 500 000,00 рублей.

Средств бюджета Республики Башкортостан:

2019 год – 13 857 672,16 рублей;

2020 год – 58 643,39.

Средств федерального бюджета:

2019 год - 31 388 600,08 рублей;

2020 год – 2 873 466,41.

**Мероприятие 2.1. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса**

Цель: повысить эффективность деятельности субъектов малого предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение количества субъектовпредпринимательства.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального, республиканского и федерального бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия:

- повышение предпринимательской активности;

- повышение эффективности деятельности субъектов малого предпринимательства;

- создание новых рабочих мест;

- увеличение количества субъектовмалого и среднего предпринимательства;

- увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;

- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании общего объема отгруженной продукции (товаров, услуг) по г.о.г.Кумертау.

**Мероприятие 2.2. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ых) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

Цель: содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение объема основных средств субъектов, обновление и (или) увеличение парка оборудования.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального, республиканского и федерального бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия:

- увеличение объемов производства субъектов малого и среднего предпринимательства;

- повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание новых рабочих мест;

- увеличение количества субъектовмалого и среднего предпринимательства;

- увеличение объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий;

- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании общего объема отгруженной продукции (товаров, услуг) по г.о.г.Кумертау РБ.

**Мероприятие 2.3. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)**

Цель:привлечение средств кредитных организаций к финансированию перспективных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства.

Высокая актуальность мероприятия обусловлена тем, что в соответствии с результатами исследований, высокий уровень процентных ставок по банковским кредитам является одной из основных негативных характеристик кредитных услуг российских банков.

Сроки реализации: в течение 2019-2024г.г.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального, республиканского и федерального бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия:

- создание новых рабочих мест;

- увеличение объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий;

- увеличение объемов строительства и реконструкций нежилых помещений на территории городского округа.

**Мероприятие 2.4. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

Цель: содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение объема основных средств субъектов, обновление и (или) увеличение парка оборудования.

Сроки реализации: в течение 2019-2024 г.г.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального, республиканского и федерального бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия:

- увеличение объемов производства;

- повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание новых рабочих мест;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

- увеличение объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий;

- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании общего объема отгруженной продукции (товаров, услуг) по г.о.г.Кумертау.

**Мероприятие 2.5. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства**

Цель: продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства; увеличение количества субъектов социального предпринимательства на территории городского округа город Кумертау.

Сроки реализации: в течение 2019-2024 г.г.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального, республиканского и федерального бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия: увеличение количества субъектов социального предпринимательства на территории городского округа город Кумертау, сокращение масштабов социальных проблем, создание новых рабочих мест.

**Мероприятие 2.6 Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на создание и (или) развитие коворкинг-центров**

Цель: содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение объема основных средств субъектов, обновление и (или) увеличение парка оборудования посредством создания коворикнг-центра на территории городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан.

Срок реализации: в течение 2019 года.

Реализация мероприятия: проведение конкурса на оказание субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств муниципального и республиканского бюджетов.

Исполнители: ОП и ПР.

Результативность мероприятия:

- увеличение объемов производства;

- повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание новых рабочих мест;

- увеличение количества субъектовмалого и среднего предпринимательства;

- увеличение объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий;

- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании общего объема отгруженной продукции (товаров, услуг) по г.о.г.Кумертау.

**Мероприятие 3.Создание эффективной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

Одним из определяющих факторов развития малого и среднего предпринимательства и осуществления результативных мер его поддержки на всех уровнях, является его эффективная инфраструктура.

Оптимизация и повышение эффективности системы инфраструктурной поддержки малого и среднего предпринимательства являются первоочередными задачами государственного регулирования развития предпринимательства.

Все структуры, составляющие городскую систему поддержки малого и среднего предпринимательства, должны функционировать как единая система, взаимодействуя и взаимно дополняя друг друга, придерживаясь единой идеологии развития, используя общую методологию, обмениваясь опытом в обслуживании субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Мероприятие 4. Мониторинг и оценка деятельности организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

Цель: формирование благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса, координирование деятельности инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа в целях создания единого информационного пространства для предпринимателей.

Сроки реализации: в течение 2019-2024 г.г.

Реализация мероприятия: развитие системы комплексной имущественной и информационной поддержки субъектов МСП на муниципальном уровне.

Исполнители: ОП и ПР, МАУ АРТ(по согласованию), Союз предпринимателей г. Кумертау (по согласованию).

Результативность мероприятия: реализация системы управления развитием предпринимательства, создание условий для дальнейшего динамичного развития предпринимательства.

**Мероприятие 5. Развитие системы информационно-консультационной, научной и образовательной поддержки малого и среднего предпринимательства**

Цель: повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование благоприятного делового климата для функционирования бизнеса в городе.

Развитие предпринимательства невозможно без решения задачи упрощения доступа широким группам населения к предпринимательской деятельности. Для реализации. Для дальнейшего развития системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства в городе Кумертау в рамках Программы предполагается осуществление следующего комплекса мероприятий:

а) пополнение, актуализация и поддержание информационно-аналитического сайта Администрации, сайта Союза предпринимателей г.Кумертау;

б) подготовка и проведение семинаров, совещаний, конференций по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) систематическое освещение мероприятий и размещение материалов в местных СМИ о развитии и мерах поддержки малого и среднего предпринимательства;

Сроки реализации: пв течение 2019-2024 г.г.

Исполнители: ОП и ПР, МАУ АРТ(по согласованию), Союз предпринимателей г. Кумертау (по согласованию).

Результативность мероприятия: организация консультационного сопровождения по вопросам финансовой грамотности, повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства
о существующих мерах поддержки.

**Мероприятие 6. Повышение престижа предпринимательской деятельности**

Цель: популяризация предпринимательской деятельности, создание положительного имиджа предпринимательства, укрепление предпринимательского сообщества, бизнес - контактов, обмен опытом, обсуждение актуальных проблем предпринимательства, стимулирование предпринимательской активности.

Для достижения поставленных целей по данному мероприятию предполагается осуществление следующего комплекса мероприятий:

а) содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа в городских, республиканских и всероссийских конкурсах, соревнованиях, выставках и других мероприятиях.

б) участие в Республиканском конкурсе «Предприниматель года».

в) организация и проведение мероприятий «Дни предпринимательства»

в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан.

г) участие в Республиканских этапах Всероссийского конкурса «Женщина – директор года», «Успех», «Премия Развитие» и т.д.

д) участие молодых предпринимателей в межрегиональных, всероссийских и международных инвестиционных и иных аналогичных мероприятиях (конгресс "Ты - предприниматель", конкурс "Молодой предприниматель России").

Сроки реализации: в течение 2019-2024 г.г.

Исполнители: ОП и ПР, МАУ АРТ (по согласованию), Союз предпринимателей г. Кумертау (по согласованию), Кумертауский филиал ГОУ ВПО «ОГУ» (по мероприятию предусмотренным подпунктом «д» настоящего пункта).

Результативность мероприятия: стимулирование предпринимательской активности.

**6. Основные направления Программы**

**6.1.Финансовая поддержка**

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Администрацией в соответствии с разделами 7, 8настоящей Программы, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, определяющими условия и порядок предоставления финансовой поддержки по отдельным ее видам, а также в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключенным между Администрацией г.о.г.Кумертау РБ и субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией инфраструктуры.

 **6.2.Имущественная поддержка**

Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной и безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Основными задачами имущественной поддержки являются:

* регулярное пополнение информационных банков данных по неиспользуемым площадям муниципального имущества (свободным, сдаваемым в аренду, предлагаемым к реализации и пр.);
* осуществление органами местного самоуправления передачи во владение и (или) в пользование государственного и муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе или на льготных условиях;
* реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства по выкупу недвижимого имущества, находящегося
в государственной или муниципальной собственности в соответствии
с Федеральным законом от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 14 марта 2014 года №65-з «О регулировании отдельных вопросов отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Республики Башкортостан или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;
* удовлетворение растущих потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства в нежилых помещениях, отвечающих современным качественным, технологическим и функциональным требованиям.

Информация о наличии свободных помещений муниципальной и государственной формы собственности размещена на официальном сайте Администрации (http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7996-имущественная-поддержка.html).

Информация об условиях приватизации объектов размещается в сети Интернет на официальном сайте Администрации ([http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7996 имущественная-поддержка.html](http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-%D0%B1%D0%B5%D0%B7-%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B8/7996%20%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0.html)).

Данный вид поддержки осуществляет КУС МЗИО РБ. Информацию можно получить лично или по телефонам: (34761) 4-41-21, 4-36-81,обратившисьв Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по городу Кумертау, который расположен по адресу: г.Кумертау, ул.40 лет Победы,16 (2 этаж).

**6.3.Информационная поддержка**

Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде создания муниципальных информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечения их функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по формированию эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на решение следующих задач:

* создание системы мероприятий в сфере информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;
* проведение просветительской работы в области финансовой грамотности начинающих и действующих предпринимателей через проведение «круглых столов», консультаций, конференций, широкого обсуждения проблематики в средствах массовой информации при активном участии предпринимательских объединений, кредитных организаций, образовательных учреждений, органов местного самоуправления;
* освещение в средствах массовой информации вопросов развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения повышение общественного статуса предпринимательской деятельности и социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства.

**7.Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.**

**7.1 Общие положения**

7.1.1.Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий муниципальной программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Программа), ответственным исполнителем в отношении которых определена Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Администрация).

7.1.2. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на конкурсной основе за счет средств местного бюджета, и средств, привлекаемых на эти цели, из бюджета Республики Башкортостан и федерального бюджета.

7.1.3. В рамках настоящего Порядка предусматривается предоставление следующих видов финансовой поддержки:

|  |
| --- |
| а)предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса. |
| б) Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ых) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе:- лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;- первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга; |
| в) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях);г) предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);д)предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства;е)предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на создание и (или) развитие коворкинг-центров. |

7.1.4. Администрация имеет право привлекать к выполнению мероприятий настоящей Программы по согласованию или на договорной основе отдельных исполнителей, в том числе научно-исследовательские организации, организации инфраструктуры, и другие некоммерческие и коммерческие организации (далее – исполнители). Привлечение исполнителей осуществляется в соответствии с требованиями федеральных законов от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»,
за исключением случаев привлечения исполнителей на безвозмездной основе.

7.1.5. Основными требованиями к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки, а также на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о субсидировании, для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящей Программы являются:

а) соответствие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ, и настоящей Программы;

б) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленныхв том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно пункту 7.1.7 настоящего Порядка;

г) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест, указанных в заявлении на получение финансовой поддержки, в течение 24 месяцев с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя финансовой поддержки;

д) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на те же цели предоставления субсидии;

и) наличие сведений (записи) о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru>);

к) государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

7.1.6. Финансовая поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями
(за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

в) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

г) финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренная статьей 17 Федерального закона
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

7.1.7. В рамках настоящего Порядка для видов финансовой поддержки, предусмотренных:

а) в подпунктах «б», «г» пункта 7.1.3. настоящего Порядка, приоритетными являются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел A «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство»;

раздел C «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F «Строительство»;

раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.1, 45.11.1 - 45.11.4, 45.11.31, 45.11.39, 45.11.41, 45.11.49, 45.19.1, 45.19.4, 45.19.41, 45.19.49, 45.19.2, 45.19.3, 45.19.31, 45.19.39, 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.3, 45.31.1, 45.31.2, 45.32, 45.32.1, 45.32.2, 45.32.21, 45.32.22, 45.32.29, 45.4, 45.40, 45.40.1 - 45.40.5;

раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»
в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1;

раздел J «Деятельность в области информации и связи» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 63.91;

раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64;

раздел P «Образование»;

раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S «Предоставление прочих видов услуг» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

б) В подпунктах «а», «д»,«е» пункта 7.1.3. настоящего Порядка, приоритетными являются виды экономической деятельности, отнесенные
к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел A «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство»;

раздел C «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F «Строительство»;

раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5, 46.24, 47.78.3, 47.78.4;

раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1;

раздел J «Деятельность в области информации и связи» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 62.0, 62.01, 62.02, 63.11.1, 63.91;

раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64, 72.1;

раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 81.22, 81.29.1, 81.29.9;

раздел P «Образование»;

раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04,92.1, 93, 93.1, 93.2, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S «Предоставление прочих видов услуг» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09;

раздел T «Деятельность домашних хозяйств как работодателей; недифференцированная деятельность частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления».

в) В подпункте «в» пункта 7.1.3. настоящего Порядка, приоритетными являются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел С «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46;

раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F «Строительство»;

раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1, 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.3, 56.29, 56.29.1 - 56.29.4, 56.3, 56.30;

раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 79 - 79.12, 79.9 - 79.90.32;

раздел P «Образование»;

раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

раздел S «Предоставление прочих видов услуг» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

7.1.8.По одному виду финансовой поддержки субъекты малого или среднего предпринимательства имеют право на получение одной субсидии
в рамках одного финансового года:

а) в случае если субъект малого или среднего предпринимательства претендует на получение финансовой поддержки в размере до 500 тыс. рублей, обязательство по созданию новых рабочих мест составляет не менее 2 новых рабочих мест.

б) в случае если субъект малого или среднего предпринимательства претендует на получение финансовой поддержки в размере от 500 тыс. рублей до 1000 тыс. рублей обязательство по созданию новых рабочих мест составляет не менее 3 новых рабочих мест.

в) в случае если субъект малого или среднего предпринимательства претендует на получение финансовой поддержки в размере от 1000 тыс. рублей до 1500 тыс. рублей обязательство по созданию новых рабочих мест составляет не менее 4 новых рабочих мест.

г) в случае если субъект малого или среднего предпринимательства претендует на получение финансовой поддержки в размере от 1500 тыс. рублей обязательство по созданию новых рабочих мест составляет не менее 5 новых рабочих мест.

д) в случае предоставления субсидий предусмотренных подпунктами «в», «е» пункта 7.1.3 Порядка, действие подпунктов «а»-«г» пункта 7.1.8 не распространяется.

7.1.9. В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства
за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление пакетов документов по каждому из этих видов отдельно.

7.1.10. В случае получения субъектом малого или среднего предпринимательства нескольких видов финансовой поддержки, обязательство по созданию новых рабочих мест исполняется по каждому виду поддержки отдельно.

Максимальный размер финансовой поддержки на одного субъекта малого и среднего предпринимательства по всем видам поддержки не может составлять более 2 млн. рублей.

7.1.11. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны использовать полученные бюджетные средства на осуществление приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 7.1.7. настоящего Порядка.

7.1.12. Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

а) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

б) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренным федеральными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, региональными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в соответствующих программах;

## г) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 .07. 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"; Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

д) открытость процедур оказания поддержки.

**7.2 Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

7.2.1. Администрация информирует о приеме документов на предоставление финансовой поддержки по видам финансовой поддержки, предусмотренным пунктами 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 раздела 8 Программы, по каждому виду отдельно, либо по нескольким видам вместе, посредством размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.admkumertau.ru/ru/) в новостной ленте не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

В случае, если запрашиваемая сумма по отдельным видам поддержки меньше установленных лимитов, администрация имеет право продлить конкурс.

7.2.2. Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет Республиканское государственное автономное учреждение Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - РГАУ МФЦ) на безвозмездной основе в порядке электронной очереди в соответствии с требованиями настоящей Программы.

Документы не принимаются в случае, если они представлены после даты приостановления или прекращения приема документов, опубликованной в сети Интернет на официальном сайте Администрации ([www.admkumertau.ru/ru/](http://www.admkumertau.ru/ru/)).

Документы не принимаются, если субъект малого и среднего предпринимательства повторно предоставляет пакет документов в рамках проведения одного конкурса по виду поддержки, ранее по которому субъектом малого и среднего предпринимательства уже был предоставлен пакет документов для участия в конкурсном отборе, за исключением случая предусмотренным подпунктом 7.2.11 раздела 7 Программы.

7.2.3. Для получения финансовой поддержки субъекты малого или среднего предпринимательства предоставляют в РГАУ МФЦ основные документы в соответствии с перечнем, установленным пунктом 7.2.4, а также дополнительные документы в соответствии с перечнем, предусмотренным по видам финансовой поддержки в пунктах и подпунктах 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5,8.6 раздела 8 Программы.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого
или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства)
или представителем субъекта (организации) на основании доверенности.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись "Копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации. Возврат представленных документов
не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства, представленному в РГАУ МФЦ
в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов
из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем
и ответственным специалистом Администрации.

7.2.4. Субъекты малого или среднего предпринимательства, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по утвержденной форме (Приложение №1);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов
(Приложение №2);

в) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем
за 10 дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) копию паспорта;

д) заверенную копию учредительного документа (для юридических лиц,
за исключением случая, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утверждаемого в порядке, предусмотренном законодательством);

е) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов (Приложение №9);

ж) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов (Приложение № 7);

з) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года № 68-р);

и) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками):

- копии всех страниц штатного расписания:

- копии трудовых договоров с работниками;

- копии первой страницы трудовых книжек работников и копии страниц
с последней записью (в случае если последняя запись в конце страницы,
то предоставляется копия следующей страницы без записи).

7.2.5 Субъект малого или среднего предпринимательства при участии
в конкурсном отборе на оказание финансовой поддержки, включает в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по предоставлению субсидии, согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление Администрацией, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.2.6. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимает Администрация на основании соответствующего решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемой Администрацией (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого постановлением Администрации.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Решения комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии.

7.2.7. Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются Комиссией в срок не позднее 48 календарных дней со дня их приема или со дня опубликования информационного сообщения о возобновлении рассмотрения указанных документов, которое было приостановлено в соответствии с пунктом 7.2.11 и 7.1.12 раздела 7 Программы.

Рассмотрение представленных документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в порядке хронологической последовательности приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с описью принятых документов, составляемых РГАУ МФЦ, с указанием даты и времени приема в часах с точностью до секунды.

7.2.8. Победители конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае, если субъектами малого предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в РГАУ МФЦ.

Конкурсные заявки ранжируются по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшими баллами, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. При равенстве показателей меньший номер получает конкурсная заявка, поданная и зарегистрированная раньше. Представленные материалы субъектов малого и среднего предпринимательства оцениваются по критериям в соответствии с Приложением № 8.

Победители конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в РГАУ МФЦ. Решение комиссии оформляется протоколом, утверждается постановлением администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан*.* Победитель (-и) конкурса в соответствии с постановлением Администрации приобретает(-ют) право на получение финансовой поддержки в виде субсидии за счет бюджетных средств, предусмотренных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

Получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в настоящем Порядке, в случае невозможности
ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

7.2.9. В оказании финансовой поддержки по видам, предусмотренным пунктами 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 раздела 8 Программы, субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), предусмотренные Программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства или организации образующей инфраструктуру было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

в)прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

г) не выполнены условия, требования и порядок оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящей Программы;

д) бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

е) субъект малого или среднего предпринимательства не признан победителем конкурса;

ж) наличие письменного обращения субъекта малого и среднего предпринимательства с просьбой о снятии с рассмотрения заявления
на получение финансовой поддержки.

7.2.10. Информация о принятых Комиссией решениях доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан ([http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7987-финансовая-поддержка.html](http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-%D0%B1%D0%B5%D0%B7-%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B8/7987-%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0.html)).

7.2.11. В случае обнаружения Комиссией фактов ненадлежащего оформления субъектами малого или среднего предпринимательства представленных документов (не соблюдены их типовые формы, утвержденные Программой; заполнены не все графы и строки; указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов; допущены технические ошибки, опечатки и исправления; отсутствуют подписи и оттиски печатей; не соблюдены требования к заверению копий документов) Комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов таких субъектов малого или среднего предпринимательства.

В случае принятия Комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов, субъекты малого или среднего предпринимательства вправе в течение 5 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7987-финансовая-поддержка.html) информации о принятом Комиссией решении, повторно представить документы, устранив причины, послужившие основанием для принятия решения об откладывании рассмотрения документов.

В таком случае субъекты малого и среднего предпринимательства повторно представляют документы в РГАУ МФЦ с сопроводительным письмом и их перечнем, которые приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании Комиссии. В случае непредставления документов по истечении срока, указанного в [абзаце втором](#Par1399) настоящего пункта, а также при повторном представлении документов, оформленных ненадлежащим образом, на ближайшем заседании Комиссии принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктом «а»пункта 7.2.9. раздела 7 Программы. В случае, принятия Комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов в течение срока, установленного пунктом 7.2.7. раздела 7 Программы, приостанавливается со дня принятия Комиссией такого решения до получения документов, повторно представленных субъектами малого или среднего предпринимательства, либо до истечения срока, установленного в [абзаце втором](#Par1399) настоящего пункта.

7.2.12. Комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства в случае необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся
в представленных документах.

В данной ситуации Администрация в течение одного рабочего дня
с момента принятия данного решения, направляет запрос о необходимой информации в адрес соответствующих компетентных органов, организаций или лиц (далее - компетентные органы),с последующим получением ответа в течение 5 рабочих дней со дня отправки данного запроса.

Документы субъекта малого или среднего предпринимательства, рассмотрение которых было отложено, подлежат рассмотрению на ближайшем заседании Комиссии после поступления в Администрацию необходимой информации от компетентных органов.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства в течение срока, установленного пунктом 7.2.7. раздела 7 Программы, приостанавливается со дня принятия Комиссией такого решения до получения соответствующей информации от компетентных органов.

7.2.13. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки, в соответствии с [подпунктами «а»](#Par1392), «г» пункта 7.2.9. раздела 7 Программы субъекты малого и среднего предпринимательства вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

7.2.14.В течение 10 календарных дней со дня принятия решения
о предоставлении финансовой поддержки Администрация готовит и подписывает проекты договоров предоставлении субсидиив трех экземплярах, в которых указываются размер суммы субсидирования, цель, порядок, условия и сроки перечисления субсидии, порядок возврата субсидии в соответствии с п. 7.2.19., а также согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключеннымвцелях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление Администрацией, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий, условий и порядка их предоставления, после чего направляет их получателю поддержки для заключения.

После подписания получателем финансовой поддержки договора
о предоставлении субсидии два экземпляра из трех возвращаются в Администрацию.

Если получатель финансовой поддержки в течении 10 рабочих дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

7.2.15. Перечисление субсидии получателям субсидии - юридическим лицам при предоставлении субсидии из бюджета г.о.г.Кумертау РБ, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета, в целях финансового обеспечения части планируемых затрат осуществляется на счета, открытые Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета денежных средств организаций, не являющихся участниками бюджетного процесса, с отражением операций на соответствующих лицевых счетах, открываемых юридическим лицам - получателям указанных субсидий в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан

7.2.16. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Перечисление субсидии осуществляется на основании договора
о субсидировании (далее - договор о субсидировании), который заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Администрации. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Администрации на счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней
с момента заключения указанного договора при наличии соответствующих средств бюджета на лицевом счете Администрации.

В договоре о предоставлении субсидии Администрацией устанавливаются:

а) сведения о размере субсидии;

б) целевое назначение и условия предоставления субсидии;

в) порядок, условия и сроки перечисления субсидии;

г) значения показателей результативности предоставления субсидии;

д) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности;

е) способы контроля за выполнением сторонами обязательств, предусмотренных договором;

ж) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

з) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

и) требование о предоставлении в Администрацию отчета о достижении показателей результативности по типовой форме являющейся приложением к договору, в срок не позднее 10 числа месяца следующим за отчетным кварталом;

к) ответственность сторон за нарушение условий договора;

л) порядок возврата субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии;

м) согласие на осуществление Администрацией (ГРБС) и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Юридическим лицам – получателям субсидий на финансовое обеспечение затрат запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Контроль за правильным исчислением и выплатой субсидий, целевым использованием бюджетных средств осуществляет Администрация. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных договором о предоставлении субсидии плановых показателей результативности, а также за достоверность представленных в Администрацию отчетов.

7.2.17. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии со статьей 306.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2.18. При подписании договора о субсидировании субъекты малого
и среднего предпринимательства заполняют анкету получателя поддержки (Приложение 11).

7.2.19. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны представлять в Администрацию ежеквартальные отчеты:

а) отчет о фактическом использовании полученных бюджетных средств, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом в течение двух лет с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя, в случае, если по состоянию на отчетную дату бюджетные средства израсходованы в полном объеме, предоставление отчета не требуется;

б) отчет о достижении значений показателей результативности не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом в течение двух лет с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя;

в) отчет об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 января года, следующего за отчетным в течение трех лет с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет получателя.

В случае недостижения, показателей результативности согласно представленному отчету, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, Администрация в течение 7 рабочих дней принимает решение
о необходимости возврата выделенных бюджетных средств и направляет получателю субсидии соответствующее письменное уведомление.

После получения письменного уведомления получатель субсидии
в течение 20 рабочих дней обязан возвратить полученную субсидию в объеме, предусмотренным пунктами 7.2.27-7.2.29. Программы в бюджет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.20. Субъекты малого или среднего предпринимательства обязаны возвратить субсидию в бюджет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан при выявлении факта ее использования в нарушение условий ее предоставления, установленных Программой и заключенным договором о субсидировании, либо в случае образования не использованного остатка субсидии в порядке, указанном в подпункте «г» пункта 7.2.16раздела 7 Программы.

Возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке:

а) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения Администрацией
о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

б) получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения такого письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации указанную сумму денежных средств;

в) при отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.21. В случае образования у получателя неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном году (с момента получения субсидии в течении года), ее получатель обязан в течение 10 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Администрацию и в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Администрации о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии и перечислить его на лицевой счет Администрации. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

# 7.2.22. Администрация осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки. В течение 30 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки размещает информацию на официальном сайте Администрации (http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7987-финансовая-поддержка.html) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами.

7.2.23. Общий контроль по выполнению Программы в установленном порядке осуществляет отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации городского округа и орган муниципального финансового контроля, которые вправе в установленном порядке вносить предложения о распределении средств по подведомственным мероприятиям Программы. Данное решение принимается на заседании Координационного Совета по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства.

7.2.24. Администрация ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям, готовит бюджетную заявку на финансирование мероприятий Программы из бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год.

7.2.25. В состав комиссии г.о.г.Кумертау РБ по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства входят представители общественных организаций предпринимательства, центра занятости и общественные помощники Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Башкортостан в г.Кумертау.

7.2.26. Показателями результативности использования субсидий является степень исполнения обязательств, предусмотренных в приложении к договору о предоставлении субсидий (далее - договор).

7.2.27. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется путем сравнения установленных значений показателей результативности использования субсидий и значений показателей результативности использования субсидий, фактически достигнутых по итогам планового периода.

В случае, если субъектом малого и среднего предпринимательства
по истечении обязательного срока выполнения плановых показателей предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных договором, объем средств, подлежащий возврату в бюджет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m/n) x 0,01,

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленной субъекту малого или среднего предпринимательства;

m - количество показателей результативности использования субсидии,
по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

7.2.28. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = SUM Di/m,

где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии,
по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

7.2.29. Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

Di = 1 - Ti/Si,

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное договором;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

Di = 1 - Si/Ti.»;

**8.Условия оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

**8.1 Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса**

8.1.1 Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

Индивидуальный предприниматель впервые зарегистрирован и осуществляет предпринимательскую деятельность не более одного календарного года, до момента обращения за финансовой поддержкой;

С момента государственной регистрации юридического лица, претендующего на получение финансовой поддержки не прошло более одного календарного года, до момента обращения за финансовой поддержкой;

Фактическое вложение собственных средств в развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного Программой и предусмотренного бизнес-планом, составляет не менее 15% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

Абзац исключен

8.1.2 Пункт исключен

8.1.3 Условия оказания финансовой поддержки:

8.1.3.1 Для получения субсидии субъекты малого предпринимательства должны представить пакет основных документов, указанных в пункте 7.2.4. раздела 7 Программы, а также дополнительно представляют следующие документы:

а) бизнес-план по утвержденной форме (Приложение № 3);

б) смету расходов по утвержденной форме (Приложение № 4);

в) проекты контрактов (договоров) и счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств:

- заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

- копии платежных поручений с отметкой банка;

- копии кассовых чеков (для ИП), в реквизитах данного документа (вверху), должно быть указанно кассовый чек.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи грузовых транспортных средств, нежилых помещений.

В качестве документов подтверждающих вложения собственных средств, не могут быть признаны документы по приобретению основных средств, на приобретение которых ранее была предоставлена субсидия.

д) документы, подтверждающие факт исполнения обязательств поставщиком:

- заверенные заявителем копии товарных накладных, счет – фактур или актов приема-передачи товара(-ов), и (или) актов выполненных работ, паспорт транспортного средства (при приобретении транспортного средства).

Оборудование, приобретенное субъектом малого и среднего предпринимательства, заявленное в качестве вложения собственных средств, должно находиться непосредственно на месте фактического осуществления деятельности, в г.о.г.Кумертау РБ.

е) документы, подтверждающие отнесение субъекта малого предпринимательства к социальному предпринимательству;

ж) копии документов, подтверждающих право пользования помещением, занимаемым субъектом малого или среднего предпринимательства (договора аренды помещения, свидетельства о государственной регистрации права). В случае если договор аренды заключен на срок более 1 – го календарного года, необходима отметка о регистрации данного договора в регистрационной палате.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

8.1.3.2 Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

а) ремонта помещений;

б) приобретения расходных материалов, закупку сырья и товаров для перепродажи;

в) оплаты труда;

г) уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

д) погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

е) приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

ж) приобретения грузовых автотранспортных средств, с разрешенной максимальной массой менее 3000 кг;

з) приобретения жилых и нежилых помещений;

и) уплаты арендных платежей;

к) приобретения земельных участков;

л) покупки франшизы, программного обеспечения для ЭВМ;

м) оплаты услуг;

н) строительства зданий (сооружений).

Не допускается оплата денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи грузовых транспортных средств.

В случае приобретения основных средств бывших в употреблении, к пакету документов предоставляемых для получения финансовой поддержки прикладывается отчет об оценке рыночной стоимости объекта с датой составления не ранее чем за 6 месяцев на момент сдачи заявки.

8.1.3.3 В качестве подтверждения вложения собственных средств субъектом МСП могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, направленные на реализацию проекта, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

а) ремонта помещений;

б) приобретения расходных материалов, закупку сырья и товаров для перепродажи;

в) оплаты труда;

г) уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

д) погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

е) приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

ж) приобретения автотранспортных средств, с разрешенной максимальной массой менее 3500 кг;

з) приобретения жилых помещений;

и) уплаты арендных платежей;

к) приобретения земельных участков;

л) покупки франшизы, программного обеспечения для ЭВМ;

м) оплаты услуг;

н) строительства зданий (сооружений)

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи грузовых транспортных средств, нежилых помещений;

8.1.3.4Учредитель(-и) юридического лица или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обязаны пройти краткосрочное обучение для начинающих предпринимателей в срок, установленный договором о субсидировании (за исключением граждан, ранее прошедших такое обучение в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан, а также лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)).

8.1.3.5Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

8.1.3.6 Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

8.1.3.6 Субъект малого предпринимательства может получить одну субсидию, размер которой не должен превышать 500тысяч рублей.

**8.2 Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ых)
с российскими лизинговыми организациями**

8.2.1 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор лизинга. Субсидирование осуществляется путем возмещения следующих затрат:

Части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;

Затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга.

8.2.2 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам лизинга (сублизинга), заключенными с 01 января 2016 года до момента обращения за финансовой поддержкой, обязательства по которым исполнены и оплачены в периоды:

а) с 01 января 2016 года до момента обращения за финансовой поддержкой, по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга;

б) по уплате лизинговых платежей совершенных в текущем году, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании.

По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным Банком Российской Федерации на даты оплаты по указанным договорам лизинга (сублизинга).

8.2.3 Предметом договора лизинга должны быть следующие основные средства:

а) оборудование;

б) транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов, автомобилей имеющих максимальную разрешённую массу менее 3500 кг.) за счет средств бюджета Республики Башкортостан, за исключением средств, предусмотренных на софинансирование, реализуемых с привлечением федеральных средств;

в) универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции);

г) нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть бывшее в употреблении (ранее использованное), физически изношенное или морально устаревшее оборудование (транспортное средство).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам, назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 7.1.7 настоящего Порядка.8.2.7 Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам, назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 7.1.7 настоящего Порядка.

8.2.4 Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить пакет основных документов, указанных в пункте 7.2.4. раздела 7 Программы, а также дополнительно представляют следующие документы:

а)заверенную(-ые) копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) со всеми приложениями к нему (к ним);

б)справку лизингодателя о сумме уплаченных лизинговых платежей, процентов и сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга), по утвержденной форме (Приложение №5, 6) с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей;

в) заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга (сублизинга) лизингополучателю (копию(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга)).

г) договора аренды, строительства, свидетельства о собственности и прочие документы, подтверждающие ведение деятельности на территории г.о.г.Кумертау РБ.

В случае если договор аренды заключен на срок более 1 – го календарного года, необходима отметка о регистрации данного договора в регистрационной палате.

8.2.5 В субсидировании части лизинговых платежей субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в случае получения субсидий по представленным договорам лизинга в рамках других программ.

8.2.6 Максимальный размер субсидии для одного субъекта малого и среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 1 млн. рублей.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей, но не более 50% от стоимости договора (-ов) лизинга.

Субсидирование затрат по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса, но не более 50% от стоимости договора (-ов) лизинга.

8.2.7 Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам), включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании, производится из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

8.2.8. Оборудование на цели возмещения затрат которого запрашивается (предоставлена) субсидия, на момент участия в конкурсе на получение субсидии, а также в течение срока действия договора о предоставлении субсидии, должно находиться на территории г.о.г.Кумертау РБ.

8.2.9. Право на получение субсидии имеют субъекты МСП, заключившие договор лизинга (сублизинга) с российской лизинговой организацией, имеющей уставный капитал не менее 50 млн. рублей.

**8.3Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате процентной ставки по кредитному(-ым) договору(-ам), заключенному(-ым) на инвестиционные цели в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях)**

8.3.1 Субсидия предоставляется по кредитному(-ым) договору(-ам)
на инвестиционные цели, заключенному(-ым) в российской(-их) кредитной(-ых) организации(-ях) с 1 января 2019 года, при условии своевременной уплаты начисленных процентов и своевременного погашения кредита в соответствии
с кредитным(-и) договором(-ами) до момента обращения за субсидией.

Под кредитным договором на инвестиционные цели понимается кредитный договор, по которому кредитная организация предоставляет заемщику, осуществляющему деятельность в одной или нескольких приоритетных видах экономической деятельности, предусмотренных подпунктом «в» пункта 7.1.3. настоящего Порядка, кредит на приобретение и (или) создание (сооружение, изготовление, достройку, дооборудование, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение) основных средств (включая строительство, реконструкцию, модернизацию объектов капитального строительства, в том числе выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, модернизации).

8.3.2 Предметом субсидирования являются документально подтвержденные затраты субъекта малого или среднего предпринимательства по уплате процентов по кредитному(-ым) договору(-ам), фактически произведенные в период с 1 января 2019 года до момента обращения за субсидией.

Субсидированию не подлежат затраты субъекта малого или среднего предпринимательства на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

8.3.3. Субсидия предоставляется в размере 3/4 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату уплаты процентов субъектом малого или среднего предпринимательства, но не более максимальных размеров, установленных пунктом

8.3.4. настоящего Порядка, и рассчитывается по следующей формуле:

$$\frac{3}{4}×ключевая ставка Банка России×\frac{сумма уплаченных \% по кредитному договору}{\% ставка по кредитному договору}.$$

8.3.4. Максимальный размер субсидии определяется в зависимости
от количества действующих рабочих мест у субъекта малого или среднего предпринимательства на момент подачи документов:

|  |  |
| --- | --- |
| Размер субсидии | Количество действующих рабочих мест у субъекта малого или среднего предпринимательства на момент подачи документов |
| до 100 тыс. рублей | 1 рабочее место |
| до 200 тыс. рублей | 2 рабочих места |
| до 300 тыс. рублей | 3 рабочих места |
| до 400 тыс. рублей | 4 рабочих места |
| до 500 тыс. рублей | 5 рабочих мест |
| до 600 тыс. рублей | 6 рабочих мест |
| до 700 тыс. рублей | 7 рабочих мест |
| до 800 тыс. рублей | 8 рабочих мест |
| до 900 тыс. рублей | 9 рабочих мест |
| до 1 млн. рублей | от 10 рабочих мест |

8.3.5. По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты платежей по указанным договорам.

8.3.6. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить пакет основных документов, указанных в пункте 7.2.4. раздела 7 Программы, а также дополнительно представляют следующие документы:

а) заверенные банком копии кредитного(-ых) договора(-ов) на инвестиционные цели и всех приложений к нему (ним), включая графики погашения задолженности и дополнительные соглашения;

б) справку банка о сумме уплаченных платежей и процентов по кредитному(-ым) договору(-ам) по форме согласно Приложению 14 Программы, с приложением заверенных заявителем копий платежных поручений, подтверждающих оплату указанных платежей и процентов;

в) заверенные банком выписку(-и) из ссудного счета и график(-и) погашения кредита за весь период кредитования.

8.3.7. Оборудование на цели возмещение затрат которого запрашивается субсидия должно непосредственно находиться в г.о.г.Кумертау РБ.

**8.4 Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования**

8.4.1 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, которые в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) приобрели оборудование.

8.4.2.Субсидирование осуществляется по следующим видам оборудования: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" (с последующими изменениями), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

8.4.3 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам, связанным с приобретением оборудования, обязательства по которым фактически исполнены и оплачены в период с 1 января 2015 года.

Например: финансирование в 2019 году - текущие обязательства,
по которым исполнены и оплачены с 01 января 2015 года до момента обращения за финансовой поддержкой;

По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется, исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным Банком Российской Федерации на даты оплаты по указанным кредитным договорам).

8.4.4 Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить пакет основных документов, указанных в пункте 7.2.4. раздела 7 Программы, а также дополнительно представляют следующие документы:

а) заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

б) документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования (при условии ведения субъектом бухгалтерского учета).

В случае приобретения основных средств бывших употребления, к пакету документов на получение финансовой поддержки прикладывается отчет об оценке рыночной стоимости объекта с датой составления не ранее чем за 6 месяцев на момент сдачи заявки.

в) технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

г) документ подтверждающий дату выпуска оборудования (паспорт и т.д.).

д) договора аренды, строительства, свидетельства о собственности и прочие документы, подтверждающие ведение деятельности на территории
г.о.г.Кумертау РБ.

В случае если договор аренды заключен на срок более1 – го календарного года, необходима отметка о регистрации данного договора в регистрационной палате.

8.4.5 Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляетне более 500тыс. рублей.

Определение размера субсидии производится из расчета не более 50% от фактически произведенных затрат субъектом малого или среднего предпринимательства.

8.4.6. Оборудование на цели возмещение затрат которого запрашивается субсидия должно непосредственно находиться в г.о.г.Кумертау РБ.

**8.5 Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства.**

8.5.1 Требованием к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки является наличие статуса социального предприятия в записи о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru>); (требование данного абзаца временно приостановлено).

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, обеспечивающим выполнение одного из следующих условий:

8.5.1.1. Субъект малого или среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства составляет не менее пятидесяти процентов (но не менее двух лиц, относящихся к таким категориям), а доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), в расходах на оплату труда составляет не менее двадцати пяти процентов:

а) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;

б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов;

в) пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

г) выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет;

д) лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

е) беженцы и вынужденные переселенцы;

ж) малоимущие граждане;

з) лица без определенного места жительства и занятий;

и) граждане, не указанные в подпунктах "а" - "з" настоящего пункта, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;

8.5.1.2. субъект малого или среднего предпринимательства (за исключением субъекта малого или среднего предпринимательства, указанного в пункте 8.5.1.1 Программы,) обеспечивает реализацию производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 8.5.1.1 Программы, товаров (работ, услуг). При этом доля доходов от осуществления такой деятельности по итогам предыдущего календарного года должна составлять не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, должна составлять не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год);

8.5.1.3. субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет деятельность по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 8.5.1.1 Программы, в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), в соответствии со следующими направлениями деятельности социальных предприятий:

а) деятельность по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;

б) деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения длявыявления отклонений в состоянии здоровья;

в) деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;

г) деятельность по оказанию социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении;

д) деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией;

е) деятельность по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала, реабилитацию и социальную адаптацию, услуг по социальному сопровождению;

ж) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

з) деятельность по организации отдыха и оздоровления инвалидов и пенсионеров;

и) деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования;

к) деятельность по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур и пользования средствами транспорта, связи и информации;

8.5.1.4 субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей и способствующую решению социальных проблем общества, при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), из числа следующих видов деятельности:

а) деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства;

б) деятельность по организации отдыха и оздоровления детей;

в) деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей;

г) деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

д) деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

е) культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества);

ж) деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

з) выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов.

8.5.2 Для получения данного вида финансовой поддержки субъект малого и среднего предпринимательства должны представить пакет основных документов, указанных в пункте 7.2.4. раздела 7 Программы, а также дополнительно представляют следующие документы:

а) бизнес-план, который составлен в соответствии с требованиями к его содержанию, согласно Приложению №3.

б) смету расходов по форме,согласно Приложению №4

в) проекты контрактов (договоров), счета на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств:

- заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

- копии платежных поручений с отметкой банка;

- копии кассовых чеков (для ИП), в реквизитах данного документа (вверху), должно быть указанно кассовый чек.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи грузовых транспортных средств, нежилых помещений.

В качестве документов подтверждающих вложения собственных средств, не могут быть признаны документы по приобретению основных средств, на приобретение которых ранее была предоставлена субсидия.

В случае приобретения основных средств бывших употреблении, к пакету документов на получение финансовой поддержки прикладывается отчет об оценке рыночной стоимости объекта с датой составления не ранее чем за 6 месяцев
на момент сдачи заявки.

д) документы, подтверждающие факт исполнения обязательств поставщиком:

- заверенные заявителем копии товарных накладных, счет – фактур или актов приема-передачи товара(-ов), и (или) актов выполненных работ, паспорт транспортного средства (при приобретении транспортного средства).

Оборудование, приобретенное субъектом малого и среднего предпринимательства, заявленное в качестве вложения собственных средств, должно находиться непосредственно на месте фактического осуществления деятельности, в г.о.г.Кумертау РБ.

е) копии документов, подтверждающих право пользования помещением, занимаемым субъектом малого или среднего предпринимательства. В случае если договор аренды заключен на срок более 1 – го календарного года, необходима отметка о регистрации данного договора в регистрационной палате.

ж) копии документов работников, подтверждающие отнесение к социально незащищенной группе населения:

- свидетельство о рождении ребенка;

- пенсионное удостоверение;

- справка с мест лишения свободы;

- документы о признании работника в качестве одинокого родителя;

- удостоверение об инвалидности и т.д.

8.5.3 Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, направленные на реализацию проекта создания (развития) социального предпринимательства, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

а) ремонта помещений;

б) приобретения расходных материалов, закупку сырья и товаров для перепродажи;

в) оплаты труда;

г) уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

д) погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

е) приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

ж) приобретения грузовых автотранспортных средств, с разрешенной максимальной массой менее 3500 кг;

з) приобретения жилых и нежилых помещений;

и) уплаты арендных платежей;

к) приобретения земельных участков;

л) покупки франшизы;

м) оплаты услуг;

н) строительства зданий (сооружений).

о) оборудования, на цели приобретения (возмещения затрат) которого, ранее уже была предоставлена субсидия.

8.5.4 В качестве подтверждения вложения собственных средств субъектом МСП могут быть любые обоснованные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты, направленные на реализацию проекта создания (развития) социального предпринимательства, предусмотренные бизнес-планом проекта, за исключением:

а) ремонта помещений;

б) приобретения расходных материалов, закупку сырья и товаров для перепродажи;

в) оплаты труда;

г) уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

д) погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

е) приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

ж) приобретения грузовых автотранспортных средств, с разрешенной максимальной массой менее 3000 кг.;

з) приобретения жилых помещений;

и) уплаты арендных платежей;

к) покупки франшизы;

л) оплаты услуг;

м) строительства зданий (сооружений).

8.5.5 Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

8.5.6 Субъект малого и среднего вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

8.5.7 Максимальный размер субсидии на один субъект малого среднего предпринимательства составляет 0,5 млн. рублей.

8.5.8 Субсидии предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов, софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

**8.6 Предоставление субсидий в целях финансового обеспечениячасти планируемых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на создание и (или) развитие коворкинг-центров**

8.6.1 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры, соответствующим требованиям:

а) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры на праве собственности или аренды, помещения для функционирования коворкинг-центра, соответствующего требованиям пункта 8.6.3 настоящего Порядка;

б) наличие обязательств по обеспечению функционированияковоркинг-центра не менее 3 лет с момента получения субсидии и недопущению передачи в залог помещения либо права пользования помещением или его отчуждения не менее 3 лет с момента получения субсидии;

в) фактическое вложение собственных средств (затраты) в развитие приоритетного вида экономической деятельности, в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств.

8.6.2 Помещение коворкинг-центра должны соответствовать следующим требованиям:

а)общая площадь не менее 100 кв.м.;

б)не расположенных в подвальном помещении или на цокольном этаже здания;

в)имеющих удобное месторасположение, предусматривающее наличие развитой транспортной инфраструктуры.

8.6.3 На момент получения субсидии и начала функционирования коворкинг-центра:

а)наличие не менее 5 оборудованных рабочих мест для резидентов,
при этом каждое рабочее место должно быть оснащено компьютером
(с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет), принтером (индивидуального и (или) коллективного доступа)
и телефоном с выходом на городскую и междугороднюю связь;

б)наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, CRM;

в) наличие не менее одной изолированной переговорной комнаты, оборудованной мебелью, плазменным экраном, ноутбуком, магнитно-маркерной доской (флипчарт), для проведения деловых встреч;

г) наличие не менее одного изолированного конференц-зала для проведения обучающих мероприятий для резидентов и посетителей коворкинг-центра вместимостью не менее 20 посадочных мест,оборудованного мебелью, проектором с проекционным экраном,системой конференц-связи;

д) наличие зоны отдыха и приема пищи.

8.6.4 Субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры, принявшие на себя обязательства по созданию коворкинг-центра, осуществляют оказание следующих обязательных видов услуг для резидентов коворкинг-центра:

а) обеспечение оборудованными рабочими местами;

б) предоставление переговорной комнаты;

в) предоставление конференц-зала;

г) предоставление информационно-консультационных услуг по вопросам предпринимательской деятельности (регистрация юридического лица, налогообложение, бухгалтерский учет и сдача отчетности, кредитование, правовая защита и развитие предприятия, бизнес-планирование);

д) организация обучающих мероприятий (конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов) и иных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства;

е) техническая поддержка (доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и телефонной связи, доступк принтерам/многофункциональным устройствам);

ж) субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры, принявший (-ая) на себя обязательства по обеспечению функционирования коворкинг-центра, вправе оказывать иные дополнительные услуги для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.

8.6.6 Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры, не может превышать 3млн.рублей;

8.6.7 Субсидия направляется на следующие виды расходов, связанные
с созданием и (или) развитием коворкинг-центра:

а) приобретение и монтаж оборудования;

б) приобретение и монтаж оргтехники;

в) приобретение, сборка и монтаж мебели;

г) приобретение лицензионного программного обеспечения;

д) ремонтно-отделочные работы;

е) информационно-консультационные и образовательные мероприятия.

8.6.9 Субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры обязаны использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

8.6.10 Для получения субсидии субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры представляет следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии по форме Приложение №1;

б) бизнес-проект по созданию и (или) развитию коворкинг-центра
по форме Приложения №12;

в)обязательства, изложенные в свободной форме, по обеспечению функционирования коворкинг-центра не менее 3 лет с момента получения субсидии и недопущению передачи в залог помещения либо права пользования помещением или его отчуждения не менее 3 лет с момента получения субсидии;

г) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

д) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого, среднего предпринимательства или организации инфраструктуры в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств:

- заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

- копии платежных поручений с отметкой банка;

- копии кассовых чеков (для ИП);

е) смету расходов на создание и (или) развитие коворкинг-центра, содержащую виды расходов, по форме Приложения №4.

8.6.11 Основными показателями результативности деятельности коворкинг-центра являются:

а) количество рабочих мест, предоставленных в коворкинг-центре, ед;

б) заполняемость зоны коворкинга, %;

в) количество проведенных образовательных мероприятий, ед;

г) количество предоставленных консультаций, ед.;

д) количество субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать ведение предпринимательской деятельности, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг).

**9. Детальный план**

**реализации и финансовое обеспечение Программы**

Таблица 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Источник финансирования  | Расходы по годам реализации Программы,тыс. рублей | Срок реализации мероприятий |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1 | Финансовая поддержка субъектов МСП | Администрация | Местный бюджет | 21 000 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 2019-2024 |
| Республиканский бюджет | 13 531, 814 | 13 531, 814 | x | x | x | x | x |
| Федеральный бюджет | 15 422, 219 | 15 422, 219 | x | x | x | x | x |

**10. Перечень целевых индикаторов и показателей, оценка эффективности и контроль реализации Программы**

Таблица 7

**10.1 Перечень целевых индикаторов и показателей Программы**

| N п/п | Наименование целевого индикатора и показателя муниципальной программы, единица измерения | Фактическое значение целевого индикатора и показателя на момент разработки муниципальной программы | Значения целевого индикатора и показателя по годам | Методика расчета значений целевого индикатора и показателя муниципальной программы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме, проценты | 31,3 | 32,08 | 32,88 | 33,71 | 34,55 | 35,41 | 36,30 | Дп = ОТсмсп / ВРП,где:Дп - доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме валового регионального продукта, проценты;ОТсмсп - отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами субъектами малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей;ВРП - валовый региональный продукт, тыс. рублей(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 2 | Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, млн. рублей | 1150,0 | 1 178,75 | 1 208,22 | 1 238,42 | 1 269,38 | 1 301,12 | 1 333,65 | Осмп = Омм + Оип,где:Осмп - оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, млрд. рублей;Омм - оборот малых (включая микропредприятия), млрд. рублей;Оип - оборот индивидуальных предпринимателей, млрд. рублей(Источник данных:Администрацияг.о.г. Кумертау РБ на основе данных аналитического учета) |
| 3 | Коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тыс. действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий), единицы | 30 | 30,75 | 31,52 | 32,31 | 33,11 | 33,94 | 34,79 | Кр = ВСсмсп / Ксмсп / 1000,где:Кр - коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства;ВСсмсп - вновь созданные субъекты малого и среднего предпринимательства;Ксмсп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства.Вновь созданные субъекты малого и среднего предпринимательства - число вновь созданных малых и средних предприятий по данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России по состоянию на 10 января календарного года, следующего за отчетным годом(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы). |
| 4 | Оборот продукции (услуг), производимой субъектами среднего предпринимательства, млн. рублей | 1000 | 1 025,00 | 1 050,63 | 1 076,89 | 1 103,81 | 1 131,41 | 1 159,69 | сумма оборота средних предприятий, млн. рублей(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 5 | Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории г.о.г. Кумертау РБ, проценты к предыдущему году | 0,3 | 0,31 | 0,32 | 0,32 | 0,33 | 0,34 | 0,35 | Пpk = Кt / Кt-1 x 100 - 100,где:Пpk - прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Республики Башкортостан, проценты к предыдущему году;Кt - количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный год, ед. (используется количество индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность);Кt-1 - количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за год, предшествующий отчетному, ед. (используется количество индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность).Количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный год определяется суммированием данных о количестве средних, малых предприятий, микропредприятий за отчетный год и индивидуальных предпринимателей за год, предшествующий отчетному (Кt).Аналогично рассчитывается количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за предыдущий год (Кt-1)(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы). |
| 6 | Количество субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1000 человек населения, единицы | 26,9 | 27,57 | 28,26 | 28,97 | 29,69 | 30,43 | 31,20 | Кс на 1000 чел. = Ксмп / Н x 1000,где:Кс на 1000 чел. - количество субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 1000 человек населения, ед.;Ксмп - количество субъектов малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), ед.;Н - численность постоянного населения Республики Башкортостан в среднем за год, чел.(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы, Башкортостанстат). |
| 7 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых на субъектах малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), в общей численности занятого населения, проценты | 26,84 | 27,51 | 28,20 | 28,90 | 29,63 | 30,37 | 31,13 | Д = ССЧсмп x 100 / ССЧв,где:Д - доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых на субъектах малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), в общей численности занятого населения, %;ССЧсмп - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) субъектов малого предпринимательства, чел.;ССЧв - общая численность занятого населения, чел.(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 8 | Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, в г.о.г.Кумертау РБ, проценты к предыдущему году (в сопоставимых ценах) | 7,3 | 7,48 | 7,67 | 7,86 | 8,06 | 8,26 | 8,47 | Про = {O(V)t / O(V)t-1} / It/t-1 x 100 - 100,где:Про - прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, проценты к предыдущему году;O(V)t - оборот (выручка) малых предприятий, включая микропредприятия, и индивидуальных предпринимателей за отчетный год, тыс. рублей в ценах отчетного года;O(V)t-1 - оборот (выручка) малых предприятий, включая микропредприятия, и индивидуальных предпринимателей за предыдущий год, тыс. рублей в ценах предыдущего года;It/t-1 - индекс потребительских цен, проценты к предыдущему году.Оборот (выручка) малых предприятий, включая микропредприятия, и индивидуальных предпринимателей за отчетный год определяется суммированием данных о размере оборота малых предприятий, микропредприятий за отчетный год и выручки индивидуальных предпринимателей за год, предшествующий отчетному (O(V)t).Аналогично рассчитывается оборот (выручка) малых предприятий, включая микропредприятия, и индивидуальных предпринимателей за предыдущий год (O(V)t-1)(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 9 | Оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, проценты | 107,3 | 109,98 | 112,73 | 115,55 | 118,44 | 121,40 | 124,44 | Оз = Осмсп / (ССЧмп + ССЧмикро + ССЧип + ССЧсп) / Озан2014 x 100,где:Оз - оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей;Осмсп - оборот продукции (услуг), производимой субъектами малого и среднего предпринимательства, млрд. рублей;ССЧмп - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий, чел.;ССЧмикро - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) микропредприятий, чел.;ССЧип - число занятых в бизнесе индивидуального предпринимателя;ССЧсп - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних предприятий, чел.;Озан2014 - оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в 2014 году, тыс. рублей(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 10 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения, проценты | 35,3 | 36,18 | 37,09 | 38,01 | 38,96 | 39,94 | 40,94 | Д = (ССЧмп + ССЧсп + ССЧмикро + Кип) x 100 / Чзн,где:Д - доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, проценты;ССЧмп - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) субъектов малого предпринимательства, чел.;ССЧсп - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) субъектов среднего предпринимательства, чел.;ССЧмикро - среднесписочная численность работников микропредприятий, чел.;Кип - количество зарегистрированных индивидуальных предпринимателей;Чзн - численность занятого населения, чел.(Источник данных:Башкортостанстат) |
| 11 | Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, единицы | 55 | 56,38 | 57,78 | 59,23 | 60,71 | 62,23 | 63,78 | Ксрм = Ксрммп + Ксрмсп + Ксрмип,где:Ксрм - количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, ед.;Ксрммп - количество вновь созданных рабочих мест малыми предприятиями (включая микропредприятия), ед.;Ксрмсп - количество вновь созданных рабочих мест средними предприятиями, ед.;Ксрмип - количество вновь созданных рабочих мест индивидуальными предпринимателями, ед.(Источник данных: Администрация г.о.г.Кумертау РБ) |
| 12 | Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, проценты к предыдущему году | 0,1 | 0,10 | 0,11 | 0,11 | 0,11 | 0,11 | 0,12 | Прссч = Кt / Кt-1 x 100 - 100,где:Прссч - прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, проценты к предыдущему году;Кt - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, за отчетный год, ед.;Кt-1 - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, за год, предшествующий отчетному, ед.Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный год определяется суммированием данных о среднесписочной численности работников средних, малых предприятий, микропредприятий за отчетный год и индивидуальных предпринимателей за год, предшествующий отчетному (Кt).Аналогично рассчитывается среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за предыдущий год (Кt-1)(Источник данных: Администрация г.о.г.Кумертау РБ) |
| 13 | Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, проценты | 2,4 | 2,46 | 2,52 | 2,58 | 2,65 | 2,72 | 2,78 | УОсмсп = Осмспt / Осмсп2014 x 100,где:УОсмсп - увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, проценты;Осмспt - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, за отчетный период, тыс. рублей;Осмсп2014 - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в 2014 году, тыс. рублей.Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, за отчетный год определяется суммированием данных по обороту средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный год (Осмспt).Аналогично рассчитывается оборот средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей, получивших поддержку, в 2014 году (Осмсп2014)(Источник данных: Администрация г.о.г.Кумертау РБ) |
| 14 | Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших поддержку, проценты | 14 | 14,35 | 14,71 | 15,08 | 15,45 | 15,84 | 16,24 | Дпп = Опп / Осмсп x 100,где:Дпп - доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших поддержку;Опп - оборот продукции (услуг), производимой субъектами малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в сфере обрабатывающей промышленности, млрд. рублей;Осмсп - оборот продукции (услуг), производимой субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, млрд. рублей(Источник данных: Администрация г.о.г.Кумертау РБ) |
| 15 | Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся мерами поддержки, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, проценты | 1,7 | 1,74 | 1,79 | 1,83 | 1,88 | 1,92 | 1,97 | Д = Кгп / Ксмсп x 100,где:Д - доля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся мерами поддержки, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, проценты;Кгп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся мерами поддержки, за отчетный год, ед.;Ксмсп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства по данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 10 января текущего календарного года, ед.(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы). |
| 16 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, единицы | 26,9 | 27,57 | 28,26 | 28,97 | 29,69 | 30,43 | 31,20 | Кс на 1 тыс. чел. = Ксмсп / Н x 1000,где:Кс на 1 тыс. чел. - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, ед.;Ксмсп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства по данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 10 января текущего календарного года, ед.;Н - численность постоянного населения г.о.г.Кумертау РБ на 1 января текущего календарного года, чел.(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы, Башкортостанстат). |
| 17 | Отношение среднесписочной численности работников малых и средних предприятий к численности населения, проценты | 14,28 | 14,64 | 15,00 | 15,38 | 15,76 | 16,16 | 16,56 | О = ССЧсмсп / Н x 100,где:О - отношение среднесписочной численности работников малых и средних предприятий к численности населения, проценты;ССЧсмсп - среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, чел.;Н - численность постоянного населения в среднем за год, чел.(Источник данных:Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы, Башкортостанстат). |
| 18 | Оценка предпринимательским сообществом общих условий ведения предпринимательской деятельности, баллы | 8,0 | 8,20 | 8,41 | 8,62 | 8,83 | 9,05 | 9,28 | рассчитывается по балльной системе путем социологических опросов и анкетирования субъектов малого и среднего предпринимательства(Источник данных:МАУ «Агентство по развитию территорий») |
| 19 | Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации муниципальной программы, баллы | 8,0 | 8,20 | 8,41 | 8,62 | 8,83 | 9,05 | 9,28 | рассчитывается по балльной системе путем социологических опросов и анкетирования субъектов малого и среднего предпринимательства(Источник данных:МАУ «Агентство по развитию территорий») |

**10.2 Методика оценки эффективности реализации Программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан» (далее - Программа) представляет собой механизм контроля за выполнением программных мероприятий в зависимости от степени выполнения задач, определенных Программой.

Оценка эффективности реализации Программы проводится в соответствии
с Порядком проведения оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 23 ноября 2009 года N 433 (далее - Порядок), а также на основе расчета интегрального показателя степени достижения целевых индикаторов Программы.

Значение интегральной оценки (R), рассчитанное в соответствии с Порядком, сопоставляется с качественной шкалой, приведенной в следующей таблице:

Таблица 8

Шкала интегрального показателя рейтинга (R)

|  |  |
| --- | --- |
|  Численное значение интегрального показателя рейтинга (R) в баллах  | Качественная характеристика Программы  |
| 8 <= R  | Эффективность Программы высокая  |
| 6,5 <= R < 8  | умеренно эффективная Программа  |
| 5 <= R < 6,5  | Эффективность Программыудовлетворительная  |
| R < 5  | Неэффективная Программа  |

Степень достижения интегральных показателей Программы планируется измерять на основании сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов с их плановыми значениями.

Сопоставление значений целевых индикаторов производится по каждому расчетному (фактическому) и базовому (плановому) показателям. На плановый период указываются плановые значения по годам, а также значение на среднесрочную перспективу с указанием года достижения этого значения.

Оценка эффективности реализации отдельного показателя Программы определяется на основе расчетов по следующей формуле:

E= Tfi / Tnix 100%

где:

E - эффективность реализации i-й цели (задачи) Программы (процентов);

Tfi - фактический показатель (индикатор), отражающий реализацию i-й

цели (задачи) Программы, достигнутой в ходе ее реализации;

Tni - целевой показатель (индикатор), отражающий реализацию i-й цели.

**11. Список использованных сокращений**

|  |  |
| --- | --- |
| СМ и СП | Субъекты малого и среднего предпринимательства |
|  |  |
| г.о.г. Кумертау | Городской округ город Кумертау |
| Администрация | Администрация г.о.г.Кумертау Республики Башкортостан |
| КУС МЗИО РБ по г. Кумертау | Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау |
|  |  |
| ГУ УПФ РФ в г.Кумертау | ГУ Управление Пенсионного фонда РФ в г. Кумертау РБ |
|  |  |
| ОПиПР | Отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан  |
|  |  |
| ОИИ | Отдел инвестиций и инновацийадминистрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан |
|  |  |
| ЮО | Юридический отдел администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан |
|  |  |
| СМИ | Средства массовой информации |
|  |  |
| МАУ АРТ | Муниципальное автономное учреждение «Агентство по развитию территории» |
|  |  |
| РГАУ МФЦ | Филиал в г. Кумертау РГАУ МФЦ (Республиканское государственное автономное учреждение Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) |
|  |  |
| ГОУ ВПО «ОГУ» | Кумертауский филиал Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» |
|  |  |

**12.Приложения**

Приложение № 1

Председателю Комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на участие в конкурсе на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Кумертау**

Прошу предоставить финансовую поддержку на сумму

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

в рамках ОКВЭД 029-2014 (КДЕС ред. 2):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать код ОКВЭД в рамках которого будет оказана поддержка)

в виде: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Справочно (**указать один из видов поддержки ),** например:

-Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;

-Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ых) с российскими лизинговыми организациями;

-Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

-Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования;

-Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства;

-Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на создание и (или) развитие коворкинг-центров.

**Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

Наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

|  |  |
| --- | --- |
| ОГРН |  |
| ИНН  |  |
| КПП |  |
| Дата регистрации |  |
| Применяемый режим налогообложения  |  |
| Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:Номер расчетного счета |  |
| БИК |  |
| Номер корреспондентского счёта |  |
| Наименование банка в котором открыт расчетный счет  |  |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес (место фактического осуществления деятельности) |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail (обязательно к заполнению) |  |
| Учредитель (-и) (Ф.И.О либо наименование юридического лица с указанием доли в уставном капитале) |  |
| Руководитель организации (ФИО, телефон) |  |
| Главный бухгалтер (ФИО, телефон) |  |
| Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД) |  |

Таблица № 1 Экономические показатели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Значение показателя за два предшествующих года (последний отчетный период для вновь зарегистрированных субъектов МСП) |
| 20\_\_  | 20\_\_ |
| Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС) | тыс.руб. |  |  |
| Балансовая стоимость активов (без НДС) (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) | тыс.руб. |  |  |
| Чистая прибыль | тыс.руб. |  |  |
| Объем производства товаров, работ, услуг (без НДС) | тыс.руб. |  |  |
| Размер уплаченных налогов (без учета отчислений во внебюджетные фонды) | тыс.руб. |  |  |
| Дебиторская задолженность | тыс.руб. |  |  |
| Займы и кредиты | тыс.руб. |  |  |
| Кредиторская задолженность | тыс.руб. |  |  |
| Среднесписочная численность работников | человек |  |  |
| Годовой фонд оплаты труда | тыс.руб. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| Количество действующих на момент подачи документов и сохраняемых рабочих мест | человек |  |
| Количество вновь создаваемых рабочих мест | человек |  |
| Количество вновь создаваемых рабочих мест для инвалидов | человек |  |
| Уровень среднемесячной заработной платы работников СМСП | тыс.руб. |  |
| Вложение собственных средств  | тыс.руб. |  |
| Субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центрах занятости населения городского округа город Кумертау Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующего предприятия, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации | человек |  |
| Субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства. | человек |  |
| Количество работников, отнесенных к социально незащищенным группам граждан | человек |  |

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем что (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

* не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
* не является участником соглашений о разделе продукции;
* не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
* не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
* не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
* не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства в протокол заседания комиссии и Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащих размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации (http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7987-финансовая-поддержка.html).

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте Администрации ([http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-без-категории/7987-финансовая-поддержка.html](http://old.admkumertau.ru/ru/component/content/article/2-%D0%B1%D0%B5%D0%B7-%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B8/7987-%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0.html)).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями Муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан на 2019-2024 гг.»;

Настоящим подтверждаем достоверность представленных сведений и документов, отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

На бланке субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии)

Доверенность

(полное наименование субъекта малого или среднегопредпринимательства)

|  |  |
| --- | --- |
| (ИНН) |  |
| доверяет |  |
| (ФИО) |  |
| паспорт серия |  | № |  | выдан |  |

от

предоставить документы на оказание финансовой поддержки в соответствии
с требованиями Муниципальной программы поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, а также расписаться в журнале регистрации приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры в соответствии с видами финансовой поддержки.

Доверенность выдана сроком до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Подпись удостоверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись,ФИО доверяемого)

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года /

 (подпись, ФИО руководителя)

М.П.

Приложение № 3

**Бизнес-план**

Требования к содержанию бизнес-проекта

субъекта малого и среднего предпринимательства

1. Название бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).

2. Наименование и место нахождения юридического лица (Ф.И.О. и адрес регистрации индивидуального предпринимателя) и фактический адрес нахождения.

3. Суть проекта (кратко сформулированные цели, задачи, основное направление осуществляемой деятельности СМСП, претендующего на получение субсидии).

4. Краткая характеристика процесса предоставляемой услуги.

5. Описание основных мероприятий для реализации бизнес-проекта.

6. Наличие помещений и материально-технических ресурсов.

7. Организационная структура СМСП, требования, предъявляемые к персоналу, создание рабочих мест, наличие необходимых работников или потребность в специалистах.

8. Анализ рынка в сфере предоставляемых услуг. Обоснование необходимости оказания услуг (актуальность, значимость).

9. Конкурентный анализ (перечень конкурентов, сильные и слабые стороны конкурентов и СМСП, стоимость предоставляемых услуг).

10. Объем ожидаемого спроса на услуги, определить возрастную группу, с которыми предполагается работать.

11. Описание рекламной стратегии по привлечению целевой аудитории: виды рекламы, периодичность выхода материалов.

12. Общий объем средств на реализацию бизнес-проекта.

13. Ожидаемый период окупаемости.

14. Ожидаемые финансовые результаты реализации бизнес-проекта:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Единица измерения | Фактическое значение в 20\_\_ году | Плановое значение |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | Вложение собственных средств \* | руб. |  |  |  |
| 2 | Расходы на реализацию бизнес-проекта | руб. |  |  |  |
| 3 | Чистая прибыль /убыток | руб. |  |  |  |
| 4 | Выручка от оказания услуг СМСП | руб. |  |  |  |
| 5 | Количество действующих рабочих мест, всего  | чел. |  |  |  |
| 6 | Количество вновь создаваемых рабочих мест  | чел. |  |  |  |
| 7 | Количество в штате сотрудников с профильным образованием | чел. |  |  |  |
| 8 | Среднемесячная заработная плата  | руб. |  |  |  |
| 9 | Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды, всего | руб. |  |  |  |

\* С приложением подтверждающих документов: заверенных заявителем копий договоров, кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка, товарных чеков или товарных накладных, или актов приема-передачи товара (-ов), и (или) актов выполненных работ (услуг).

15. Подписи руководителя и главного бухгалтера СМСП, расшифровка подписей, дата и печать СМСП.

Приложение №4

Смета расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Единица измерения | Количество | Цена, руб. | Сумма, руб. |
| За счет собственных средств | За счет бюджетных средств |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |

(Наименование субъекта малого предпринимательства)

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Приложение №5

(Бланк лизинговой компании)

**Исх. № от**

**Справка лизинговой компании**

**о сумме уплаченных лизинговых платежей, процентов и сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектоммалого или среднего предпринимательства по договору лизинга(сублизинга)**

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

ИНН:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Договор лизинга (сублизинга) от « » 20 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга (сублизинга))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

(сумма цифрами)

( )

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга):(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

Уплаченные лизинговые платежи и проценты:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата оплаты | № и дата платежного поручения | Сумма уплачен-ного лизингового платежа по договору лизинга (сублизинга всего, руб. | в том числе | Остаточная стоимость предмета лизинга (сублизинга) на дату оплаты, руб. |
| сумма уплаченных процентов по договору лизинга (доход лизингода­теля), руб. | сумма уплаченных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга), за исключениемдохода лизингодателя, руб.(гр.6= гр.4 - гр.5) | сумма уплаченногопервого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

Руководитель лизингодателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение №6

Бланк лизингодателя

Исх. № от

Справка лизингодателя

о сумме уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга)

Полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор лизинга (сублизинга) от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга (сублизинга):рублей

( )

*(сумма прописью)*

|  |  |
| --- | --- |
| (сублизинга): |  рублей |

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга
*(сумма цифрами)*

( )

*(сумма прописью)*

|  |  |
| --- | --- |
| лизинга (сублизинга): |  рублей |

Сумма уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса по договору
*(сумма цифрами)*

( )

*(сумма прописью)*

Платежное поручение от « » 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель лизингодателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 7

Опись документов

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |
| 16. |  |  |
|  | Итого документов: |  |

« \_» 20 г. /

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №8

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Индикатор оценки критерия | Количество баллов |
| Количество действующих рабочих мест | за каждое действующее рабочее место | 0,5 |
| Количество вновь создаваемых рабочих мест (в год, в который выделяются средства) | за каждое новое рабочее место | 3 |
| за каждое новое рабочее место для инвалида | 5 |
| Вложение собственных средств (%) | от 50,01% и свыше | 5 |
| от 24,01% до 50% | 3 |
| 15-24% | 1 |
| Учредителем субъекта малого предпринимательства являются ранее безработные граждане |  | 1 |
| Соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) за прошедший год, и суммы запрашиваемой субсидии | от 3,01 и более | 4 |
| 2,01-3 | 3 |
| 1,01-2 | 2 |
| До 1 | 0 |
| Отношение чистой прибыли к выручке СМ и СП от продажи товаров, продукции, работ, услуг,(без НДС),% | за каждый % | 0,2 |
| При убыточной деятельности | 0 |
| Количество работников, отнесенных к социально-незащищенным группам граждан\* | За каждое действующее рабочее место | 1 |

\*Только для субъектов малого и среднего предпринимательства, подавших документы на вид поддержки: предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов социального предпринимательства.

Приложение №9

**БЛАНК БАНКОВСКИХ РЕКВИЗИТОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации, (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес (места нахождения) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| КПП (для юр. лиц) |  |
| Наименование банкав котором открыт расчетный счет |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| БИК банка |  |
| Телефон |  |

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись заявителя) (должность, Ф.И.О.)

Приложение № 10

Анкета

 субъекта малого и среднего предпринимательства

 о результатах использования полученной поддержки в \_\_\_\_\_\_\_\_году

Раздел 1. Общие сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | Субъект Российской Федерации |  |
| 2 | Полное наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  |
| 3 | Адрес организации |  |
| 4 | Адрес для направления корреспонденции |  |
| 5 | ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| 6 | Сведения о руководителе организации/индивидуальном предпринимателе |
| 6.1 | Ф.И.О. руководителя организации |  |
| 6.2 | Контактный телефон |  |
| 6.3 | Электронная почта |  |
| 7 | Организационно-правовая форма субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| 8 | Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения |  |
| 9 | Основной вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) |  |
| 10 | Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности, тыс. рублей |
| 10.1 | за год, предшествующий отчетному |  |
| 10.2 | за отчетный год |  |
| 11 | Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, чел. |
| 11.1 | на 1 января года, предшествующего отчетному |  |
| 11.2 | на 1 января отчетного года |  |
| 12 | Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб. |
| 12.1 | за год, предшествующий отчетному |  |
| 12.2 | за отчетный год |  |
| 13 | Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, тыс. руб. |
| 13.1 | за год, предшествующий отчетному |  |
| 13.2 | за отчетный год |  |
| 14 | Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб. |
| 14.1 | за год, предшествующий отчетному |  |
| 14.2 | за отчетный год |  |
| 15 | Средняя заработная плата в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. руб. |
| 15.1 | за год, предшествующий отчетному |  |
| 15.2 | за отчетный год |  |

Раздел 2. Сведения о полученной субъектом малого и среднего предпринимательства поддержке:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Форма полученной поддержки | Вид полученной поддержки | Наименование оказавшего поддержку федерального органа исполнительной власти/органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации/органа местного самоуправления/организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Дата оказания поддержки | Срок оказания поддержки | Размер полученной поддержки, тыс. руб. | Цель получения поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем

документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных

данных:

 для организации/индивидуального предпринимателя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м.п. (при наличии)

Приложение № 11

**Бизнес-план по виду поддержки предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат на создание и (или) развитие коворкинг-центров**

Требования к содержанию бизнес-плана:

1. Информация о помещении для размещения коворкинг-центра
(с указанием права пользования и соответствия помещения требованиям);

2. Концепция создания и (или) развития коворкинг-центра на период не менее 3-х лет;

3.Оценка потенциального спроса на услуги коворкинг-центра;

4. План управления коворкинг-центром;

5. Перечень и объем обязательных и дополнительных услуг, предоставляемых резидентам коворкинг-центра;

6. Финансово-экономическое обоснование проекта (план доходов и расходов, источники финансирования проекта);

7. Календарный план реализации проекта;

8. Ожидаемые результаты проекта;

9. Смета расходов на создание и (или) развитие коворкинг-центра, содержащую виды расходов;

10.Календарный план создания и (или) развития коворкинг-центра;

11. Информация о планируемых значениях целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центра:

а) количество рабочих мест, предоставленных в коворкинг-центре, ед;

б) заполняемость зоны коворкинга, %;

в) количество проведенных образовательных мероприятий, ед;

г) количество предоставленных консультаций, ед.;

д) количество субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать ведение предпринимательской деятельности, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг).

Приложение № 12

**Критерии оценки по виду поддержки «Предоставление субсидий
в целях финансового обеспечения части планируемых затрат на создание и (или) развитие коворкинг-центров»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Индикатор оценки критерия | Количество баллов |
| Количество рабочих мест, предоставленных в коворкинг-центре, ед. | за каждое действующее рабочее место | 0,5 |
| за каждое новое рабочее место | 3 |
| Вложение собственных средств (%) | от 50,01% и свыше | 5 |
| от 24,01% до 50% | 3 |
| 15-24% | 1 |
| Планируемая заполняемость зоны коворкинга, % | за каждый % | 0,2 |
| Планируемое количество предоставленных консультаций, ед. | от 200 до 300 | 30 |
| от 100 до 200 | 20 |
| до 100 | 10 |